

## **Koninklijk besluit van 2 maart 1989 tot vaststelling van het huishoudelijk reglement van het Instituut der Accountants**

**Bron :**

- *Koninklijk besluit van 2 maart 1989 tot vaststelling van het huishoudelijk reglement van het Instituut der Accountants (Belgisch Staatsblad, 3 maart 1989)*
- *Koninklijk besluit van 20 juli 2000 tot wijziging van koninklijke besluiten betreffende Landbouw en Middenstand naar aanleiding van de invoering van de Euro (Belgisch Staatsblad, 30 augustus 2000)*

### **HOOFSTUK I.**

#### **Algemene bepalingen**

##### *Artikel 1*

Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

- 1° de wet : de wet van 21 februari 1985 tot hervorming van het bedrijfsrevisoraat;
- 2° het Instituut : het Instituut der Accountants, opgericht bij artikel 83 van de wet;
- 3° de Raad : de Raad van het Instituut, bedoeld in artikel 13 van de wet van 22 juli 1953 houdende oprichting van het Instituut der Bedrijfsrevisoren, zoals toepasselijk verklaard door artikel 89 van de wet;
- 4° de algemene vergadering : de algemene vergadering van het Instituut bedoeld in artikel 11 van de voornoemde wet van 22 juli 1953, zoals toepasselijk verklaard door artikel 89 van de wet;
- 5° de erkenning : het verlenen van de hoedanigheid van accountant als bedoeld in de artikelen 72 en 73 van de wet;
- 6° de Erkenningscommissie : de Commissie opgericht door de Raad krachtens artikel 88, tweede lid, van de wet;
- 7° de vennootschappen en verenigingen : de vennootschappen en verenigingen bedoeld in de artikelen 73 en 100 van de wet;
- 8° de ledenlijst : de ledenlijst bedoeld in artikel 75 van de wet;
- 9° het register van de externe accountants : het register van de externe accountants bedoeld in de artikelen 79 en 80 van de wet;
- 10° de jaarrekening : de inventaris der activa en passiva van het Instituut en de lijst van de ontvangsten en uitgaven van het afgesloten dienstjaar, bedoeld in artikel 26 van voornoemde wet van 22 juli 1953, zoals toepasselijk verklaard door artikel 89 van de wet.

##### *Artikel 2*

Iedere aanvraag om erkenning moet per aangetekende brief aan het Instituut worden gericht en vergezeld zijn van een dossier, opgemaakt overeenkomstig artikel 3.

### *Artikel 3*

Uit het dossier moet blijken dat voldaan is aan de voorwaarden bepaald in de artikelen 72 of 73 van de wet.

Voor de natuurlijke personen moet het dossier bevatten :

- 1° een bewijs van nationaliteit of een bewijs van woonplaats, afgeleverd door de bevoegde overheid;
- 2° een bewijs van goed gedrag en zeden, niet ouder dan drie maanden;
- 3° een voor eensluidend verklaard afschrift van het diploma waarop de kandidaat zich beroept;
- 4° het bewijs dat de kandidaat gedurende ten minste zes jaar professionele werkzaamheden heeft uitgeoefend waarbij voldoende ervaring werd verworven om de werkzaamheden van accountant uit te oefenen of een copie van het getuigschrift van beëindiging van de stage dat door het Instituut afgeleverd wordt;
- 5° het bewijs dat de kandidaat geslaagd is voor het bekwaamheidsexamen.

Indien de kandidaat als accountant werkzaam is of geweest is, moet het dossier bovendien een omstandige beschrijving bevatten van de samenstelling en de organisatie van zijn kantoor en van zijn werkmethodes.

Indien de kandidaat werkzaam is in het kader van een vereniging of een vennootschap, moet het dossier bovendien een beschrijving bevatten van de vereniging of de vennootschap, haar organisatie en werking, en van de plaats die de kandidaat erin bekleedt.

De Raad kan bepalen op welke wijze het in te dienen dossier moet worden voorgesteld. Daartoe stelt de Raad de nodige formulieren op.

In voorkomend geval moet het dossier alle gegevens bevatten die toelaten na te gaan of de bepalingen van artikel 81, § 1, van de wet in acht worden genomen.

### *Artikel 4*

De Raad kan per aangetekende brief van een kandidaat eisen dat hij zijn dossier vervolledigt door overlegging, binnen de termijn die hij vaststelt, van alle stukken of gegevens die nodig zijn om over de erkenningsaanvraag te kunnen beslissen.

De erkenningsaanvraag wordt afgewezen indien de kandidaat zonder reden de gevraagde aanvullende stukken of gegevens niet binnen de vastgestelde termijn heeft overgelegd. Deze termijn mag niet korter zijn dan één maand.

De Raad kan de erkenning van de kandidaten afhankelijk stellen van de voorwaarde dat zij door hem of door de Erkenningscommissie worden gehoord. De Raad mag de erkenning

slechts weigeren nadat de kandidaat is gehoord of per aangetekende brief behoorlijk is opgeroepen. De termijn van oproeping mag niet korter zijn dan één maand.

## **HOOFDSTUK II.**

### **De leden van het Instituut**

#### *Artikel 5*

De beslissing welke de Raad neemt over de erkenningsaanvraag wordt aan de betrokkene schriftelijk meegedeeld door het sekretariaat van het Instituut binnen de maand volgend op de datum van de beslissing.

Zij wordt gericht aan zijn woonplaats, als het om een natuurlijk persoon gaat, of aan de maatschappelijke zetel als het om een vennootschap of vereniging gaat.

Wanneer het een weigering betreft wordt de beslissing van de Raad meegedeeld per aangetekende brief. In dit geval gaat de kennisgeving vergezeld van alle inlichtingen betreffende de termijn van hoger beroep en de modaliteiten volgens dewelke het hoger beroep kan ingesteld worden.

#### *Artikel 6*

§ 1. De in artikel 75 van de wet bedoelde lijst wordt door de Raad jaarlijks in alfabetische volgorde vastgesteld en ter inzage gelegd op de zetel van het Instituut.

De lijst bevat de volgende gegevens omtrent de natuurlijke personen :

- 1° het volgnummer;
- 2° het jaar van erkenning door de Raad;
- 3° de naam, voornamen en woonplaats;
- 4° in voorkomend geval, de zetel van zijn beroepswerkzaamheid;
- 5° de taal waarin de aanvraag tot erkenning werd ingediend of, indien deze in de duitse taal werd ingediend, de taalgroep waartoe het lid zelf wenst te behoren, ondermeer voor de toepassing van de artikelen 89, 90 en 93 van de wet;
- 6° in voorkomend geval, de hoedanigheid van werknemer bij een ander accountant of een bedrijfsrevisor;
- 7° de hoedanigheid van extern accountant indien het lid daar overeenkomstig artikel 79 van de wet om verzocht heeft;
- 8° in voorkomend geval, de firma of de naam van de vennootschap of vereniging, lid van het Instituut, waarvan hij vennoot is, met vermelding van de functie die hij erin bekleedt.

De lijst bevat de volgende gegevens omtrent de vennootschappen en verenigingen :

- 1° het volgnummer;
- 2° de firma of de naam van de vennootschap of vereniging;
- 3° de datum van erkenning;

- 4° de rechtsvorm en datum van oprichting;
- 5° de zetel van de vennootschap of vereniging;
- 6° het adres van de vestigingen waar zij het beroep van accountant uitoefent;
- 7° de namen en voornamen van de vennoten, zaakvoerders en bestuurders die de hoedanigheid van accountant hebben;
- 8° de firma of de naam van de vennootschap of de vereniging, lid van het Instituut, waarvan zij vennoot is met vermelding van de functie die zij daarin bekleedt.

§ 2. De schorsing van een lid brengt voor de duur van de schorsing, de tijdelijke schrapping op de lijst mee.

### *Artikel 7*

De Raad houdt een register bij, bestemd voor intern gebruik, waarin voor de natuurlijke personen de vermeldingen worden opgenomen bepaald in artikel 6, § 1, tweede lid, en de plaats en de datum van geboorte, en voor de vennootschappen en verenigingen de vermeldingen bepaald in artikel 6, § 1, derde lid.

Tevens wordt voor ieder lid melding gemaakt van :

- 1° de gegevens die nodig zijn om het Instituut in staat te stellen toezicht te houden op de naleving van de wettelijke en reglementaire bepalingen;
- 2° de wijzigingen die, met toepassing van de wettelijke en reglementaire bepalingen, zijn opgetreden in de toestand van het lid;
- 3° de tuchtstraffen die het lid werden opgelegd.

### *Artikel 8*

§ 1. De in de artikelen 79 en 80 van de wet bedoelde aanvragen tot inschrijving in het register van de externe accountants worden aan het Instituut gericht, hetzij samen met de aanvraag tot erkenning, hetzij later bij aangetekende brief.

§ 2. Het register van de externe accountants bevat dezelfde vermeldingen als de lijst bedoeld in artikel 6, § 1.

§ 3. De schorsing van een extern accountant brengt voor de duur van de schorsing de tijdelijke schrapping in het register van de externe accountants mee.

### *Artikel 9*

Ieder lid dat niet langer voldoet aan de voorwaarden bepaald in de artikelen 72, 1° en 2° of 73 van de wet, is verplicht binnen de maand bij een aangetekende brief de Raad hiervan in kennis te stellen.

Het lid is eveneens verplicht elke wijziging in zijn sociaal statuut binnen de maand, bij een aangetekende brief, aan de Raad mee te delen.

### *Artikel 10*

De in artikel 76 van de wet bedoelde beslissing tot intrekking van de erkenning wordt bij een met redenen omkleed besluit van de Raad genomen nadat de betrokkene werd gehoord of ten minste behoorlijk werd opgeroepen.

De beslissing tot intrekking moet worden genomen op de eerste vergadering van de Raad die volgt op de datum waarop de Raad kennis heeft van de wijzigingen in de toestand van het lid en, in voorkomend geval, ten laatste binnen twee maanden na de in artikel 9, eerste lid, bedoelde kennisgeving.

Het lid, wiens erkenning wordt ingetrokken met toepassing van dit artikel, wordt hiervan in kennis gesteld per aangetekende brief met ontvangstmelding, binnen de maand volgend op de datum van deze beslissing. De intrekking treedt slechts in werking vanaf de dag van de ontvangstmelding.

Tegen die beslissing kan een beroep, met schorsende kracht, worden ingesteld bij de Commissie van beroep volgens de modaliteiten bepaald in de artikelen 48 tot 51 van dit besluit.

### *Artikel 11*

Het lid dat ten gevolge van een veroordeling of andere maatregelen in de onmogelijkheid verkeert zijn beroep uit te oefenen, kan voor de duur van de maatregel in het belang van het beroep door de Raad worden geschorst.

Tegen die beslissing kan een beroep, met schorsende kracht, worden ingesteld bij de Commissie van beroep volgens de modaliteiten bepaald in de artikelen 48 tot 51 van dit besluit.

### *Artikel 12*

Het lid dat afstand doet van zijn erkenning, verliest de hoedanigheid van accountant met ingang van de dag waarop de Raad hem er schriftelijk in kennis van stelt dat die afstand is aanvaard.

Om geldig te zijn moet het ontslag bij de Raad worden ingediend bij een aangetekende brief en de verklaring bevatten dat de ontslagnemer alle opdrachten waarmee hij als accountant werd belast tot een goed einde heeft gebracht of aan een andere accountant heeft toevertrouwd. De Raad neemt ten laatste twee maanden na ontvangst van de brief een besluit over de aanvaarding of de weigering van het ontslag.

### *Artikel 13*

§ 1. Het lid dat overeenkomstig artikel 12 afstand heeft gedaan van zijn erkenning of wiens erkenning werd ingetrokken met toepassing van artikel 10 kan op ieder ogenblik om een nieuwe erkenning verzoeken.

§ 2. De nieuwe erkenning gebeurt onder de voorwaarden zoals bepaald in de artikelen 72 of 73 van de wet. De kandidaten zijn echter vrijgesteld van de voorwaarden bedoeld in artikel 72, 4°, van de wet.

Zij worden bovendien vrijgesteld van het bekwaamheidsexamen bedoeld in artikel 72, 5°, van de wet, indien zij om hun nieuwe erkenning verzoeken binnen de drie jaar volgend op het verlies van hun hoedanigheid van accountant.

Wanneer zij om hun nieuwe erkenning verzoeken nadat meer dan drie jaar verstreken is sinds het verlies van hun hoedanigheid van accountant moeten zij slagen voor het praktisch deel van het bekwaamheidsexamen bedoeld in artikel 72, 5°, van de wet.

§ 3. De aanvragen tot nieuwe erkenning moeten gericht worden aan het Instituut bij aangetekende brief en vergezeld zijn van een dossier waarin het bewijs geleverd wordt dat voldaan werd aan de voorwaarden bepaald in de artikelen 72 of 73 van de wet. Uit het dossier moet bovendien blijken dat de kandidaat op permanente wijze zijn vorming heeft voortgezet en nog steeds de vereiste deskundigheid bezit om het beroep uit te oefenen.

§ 4. Tegen de beslissing, waarbij de Raad de nieuwe erkenning weigert, kan beroep aangetekend worden bij de Commissie van beroep binnen de termijn en volgens de modaliteiten voorzien in de artikelen 48 tot 51 van dit besluit.

### **HOOFDSTUK III. De bijdragen**

#### *Artikel 14*

§ 1. De leden van het Instituut en de personen aan wie de toestemming tot het voeren van de titel werd gegeven, betalen elk jaar een bijdrage waarvan het bedrag jaarlijks door de algemene vergadering bepaald wordt, met een minimum van [150 EUR] en een maximum van [620 EUR].

§ 2. De bijdragen moeten worden betaald binnen de maand volgend op het door de penningmeester toegezonden verzoek. Indien het lid zijn bijdrage niet betaald heeft, wordt hij per aangetekende brief in gebreke gesteld. Behalve indien de betrokkene een grondige reden kan voorleggen, zal elke bijdrage die niet voldaan werd binnen de maand volgend op de ingebrekestelling vermeerderd worden met een bedrag bepaald door de algemene vergadering ter dekking van de administratieve kosten. Indien het lid, binnen de drie maanden volgend op het verzenden van de ingebrekestelling, het lidgeld niet betaalt, brengt de Raad hem voor de Tuchtcommissie.

§ 3. Voor de berekening van de door de nieuwe leden verschuldigde bijdrage wordt het boekjaar in kwartalen ingedeeld.

Ieder nieuw lid of iedere nieuwe persoon aan wie de toestemming werd gegeven de titel van accountant te voeren, zal de bijdrage van het lopende kwartaal en de nog niet vervallen kwartalen verschuldigd zijn.

§ 4. Het lid dat afstand doet van zijn erkenning of wiens erkenning, met toepassing van de artikelen 10 en 11, wordt ingetrokken of opgeschorst, blijft voor het lopend jaar zijn bijdrage verschuldigd.

#### *Artikel 15*

§ 1. Voor de nieuwe leden die de stage hebben volbracht, wordt de bijdrage tot de helft verminderd voor de periode tussen de erkenning en het eide van het derde jaar volgend op het beëindigen van de stage. Die bepaling is niet van toepassing op de nieuwe leden aan wie vrijstelling of vermindering van stage is toegestaan.

§ 2. De Raad kan, bij een met redenen omklede beslissing, een vermindering van de bijdragen toestaan aan het lid dat gepensioneerd, met vervroegd pensioen of erkend invalide voor ten minste vijftig procent is, en bewijst dat het zijn beroepsactiviteiten op beduidende wijze heeft verminderd. De aanvraag om vermindering moet behoorlijk verantwoord zijn.

§ 3. De bijdrage moet worden gestort op één van de financiële rekeningen geopend op naam van het Instituut.

### **HOOFDSTUK IV.**

#### **De algemene vergadering**

#### *Artikel 16*

§ 1. De gewone algemene vergadering wordt jaarlijks gehouden op een zaterdag van de tweede helft van de maand april, na bijeenroeping door de Raad.

De gewone algemene vergadering voor het jaar 1989 zal uitzonderlijk de eerste zaterdag van de maand maart worden gehouden.

§ 2. De oproepingen voor de gewone algemene vergadering worden minstens vijftien dagen voor de vergadering per gewone brief aan alle leden gericht die ingeschreven staan op de ledenlijst en vermelden de agenda, de plaats, de dag en het uur van de vergadering, eventueel per mandaat de namen der kandidaten waaruit de algemene vergadering kan kiezen en ze moeten tevens vergezeld gaan van een rekeninguittreksel van het verstreken dienstjaar.

§ 3. Ieder voorstel dat ondertekend is door ten minste een twintigste van de leden van het Instituut zal op de agenda gebracht worden van de gewone algemene vergadering.

Dit voorstel moet ten minste vijfenveertig dagen voor de algemene vergadering aan de Raad meegedeeld worden.

### *Artikel 17*

De algemene vergadering kan over een voorstel tot wijziging van de reglementen van het Instituut alleen dan op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer ten minste één vierde van de leden van het Instituut aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Is deze voorwaarde niet vervuld, dan wordt een tweede vergadering samengeroepen, die kan beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Tussen de twee vergaderingen moeten minstens acht dagen verlopen.

### *Artikel 18*

De algemene vergadering, overeenkomstig artikel 12, derde lid, van de voornoemde wet van 22 juli 1953, samengeroepen op aanvraag van ten minste één vijfde van de leden, moet ten laatste vijfenveertig dagen na de datum van de ontvangst van de aanvraag gehouden worden.

### *Artikel 19*

§ 1. De algemene vergadering kan enkel over de op de agenda geplaatste punten geldig beraadslagen en besluiten. Zij wordt voorgezeten door de voorzitter van het Instituut. Indien deze afwezig of in de onmogelijkheid is zijn ambt waar te nemen, wordt zij voorgezeten door de ondervoorzitter of door een door de Raad aangeduid lid van de Raad.

§ 2. De buitengewone algemene vergadering kan enkel geldig beraadslagen en besluiten indien ten minste één vierde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Indien dit quorum niet bereikt is, moet er een tweede vergadering worden bijeengeroepen die zal kunnen beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Tussen de twee vergaderingen moeten minstens acht dagen verlopen.

### *Artikel 20*

De in de artikelen 16, 17, 18 en 19 bedoelde fracties, worden berekend op basis van de ledenlijst afgesloten op 31 december van het vorig jaar.

### *Artikel 21*

§ 1. De verkiezing van de voorzitter, de ondervoorzitter en de leden van de Raad, gebeurt bij stemming op onderscheiden alfabetische lijsten.

De verkiezing van de effectieve en van de plaatsvervangende accountants-leden van de twee kamers van de Commissie van beroep gebeurt bij stemming op onderscheiden alfabetische lijsten.

De nieuwe titularissen treden onmiddellijk in functie na het sluiten van de algemene vergadering die hen heeft aangeduid.

§ 2. Op straffe van nietigheid moeten de in artikel 11, vierde lid, van voornoemde wet van 22 juli 1953 bedoelde volmachten uiterlijk vijf vrije dagen voor de zitting der algemene vergadering in het bezit zijn van het Instituut. Zij moeten door de volmachtgever eigenhandig gedateerd en getekend worden en moeten volgende gegevens bevatten :

1° identiteit van de volmachtgever;

2° identiteit van de volmachthouder;

3° datum van de algemene vergadering waarvoor de volmacht geldig is.

§ 3. Op elke vergadering worden, op voorstel van de voorzitter, ten minste twee stemopnemers aangewezen. Zij mogen niet worden gekozen uit de leden van de Raad, of uit de leden die kandidaat zijn voor ambten waarin door de vergadering moet worden voorzien.

§ 4. De besluiten van de algemene vergadering worden bij handopsteken genomen, tenzij de vergadering anders beslist.

De stemming is geheim wanneer het gaat om verkiezingen of besluiten betreffende personen of wanneer ten minste tien leden daarom verzoeken.

## *Artikel 22*

§ 1. De besluiten van de algemene vergadering worden samen met een bondig verslag van de besprekingen, opgenomen in notulen, die door de voorzitter, de sekretarissen en de stemopnemers worden ondertekend.

De afschriften of uittreksels van de notulen worden geldig ondertekend door de voorzitter van het Instituut.

§ 2. De notulen worden bewaard op de zetel van het Instituut en zijn aldaar ter inzage van de leden.

## *Artikel 23*

§ 1. Wanneer een algemene vergadering tot verkiezingen moet overgaan brengt de voorzitter van het Instituut ten minste zestig dagen voor de vergadering de lede hiervan op de hoogte met vermelding van de vakante mandaten.

§ 2. Om ontvankelijk te zijn moeten de kandidaturen uiterlijk dertig dagen vóór de algemene vergadering ingediend worden bij de voorzitter van het Instituut per aangetekende brief. De postdatum geldt als bewijs. Zij moeten ten minste door tien leden gesteund worden.

## *Artikel 24*

Zijn niet verkiesbaar :

1° de leden die hun bijdrage niet hebben betaald bij het verstrijken van de termijn voor het indienen van de kandidaturen;

2° zij die op de datum van de bijeenkomst van de algemene vergadering geschorst zijn met toepassing van artikel 92 van de wet, bij een beslissing die definitief is geworden.

#### *Artikel 25*

Er bestaat onverenigbaarheid tussen het mandaat van lid van de Raad en de mandaten van :

1° effectief of plaatsvervangend lid van de Tuchtcommissie;

2° effectief of plaatsvervangend lid van de Commissie van beroep.

Deze mandaten zijn ook onder elkaar onverenigbaar.

### **HOOFDSTUK V.**

#### **De raad van het Instituut**

#### *Artikel 26*

De Raad komt bijeen op schriftelijke uitnodiging van de voorzitter, telkens het belang van het Instituut het vereist en ten minste acht maal per jaar. De oproeping vermeldt de agenda en is vergezeld van de vereiste documenten. Behoudens in spoedeisende gevallen wordt de oproeping ten minste acht dagen voor de vergadering verzonden. De postdatum geldt als bewijs.

#### *Artikel 27*

De voorzitter roept de Raad bijeen wanneer ten minste twee leden er schriftelijk om verzoeken. Het verzoek vermeldt het onderwerp dat op de agenda moet worden geplaatst. De vergadering vindt plaats ten laatste vijftien dagen volgend op het indienen van de aanvraag. De postdatum geldt als datum van indiening.

#### *Artikel 28*

§ 1. Overeenkomstig artikel 84 van de wet ziet de Raad er in het bijzonder op toe dat de leden :

1° hun beroepskennis op permanente wijze vervolmaken;

2° vooraleer een opdracht te aanvaarden beschikken over de bekwaamheid en tijd vereist om deze opdracht goed uit te voeren, en wanneer het over leden gaat die hun beroep uitoefenen

buiten het kader van een bediendenovereenkomst of een door de overheid bezoldigde functie, over de vereiste medewerking beschikken;

3° zich met de nodige zorg en in volledige onafhankelijkheid kwijten van de hun toevertrouwde opdrachten;

4° geen opdrachten aanvaarden onder voorwaarden die de objectiviteit bij de uitvoering van hun taak in het gedrang zouden kunnen brengen;

5° geen werkzaamheden uitoefenen die onverenigbaar zijn met de onafhankelijkheid van hun taak.

§ 2. Te dien einde kan de Raad :

1° de voorlegging eisen door de leden van elke informatie, van elke verklaring en van elk dokument en meer in het bijzonder van hun werkschema en van hun nota's over uitgevoerde taken;

2° een onderzoek laten instellen bij de leden naar hun werkmethodes en hun organisatie alsmede naar de zorg waarmee en de wijze waarop zij hun opdrachten uitvoeren wanneer zij hun beroep uitoefenen buiten het kader van een bediendenovereenkomst, of een door de overheid bezoldigde functie.

De Raad kan het onderzoek toevertrouwen aan elk lid dat verkiesbaar is als lid van de Raad en voldoende onafhankelijk staat ten opzichte van de betrokken accountant.

#### *Artikel 29*

De Raad mag alleen beraadslagen over de op de agenda geplaatste punten. Bij uitzondering kan de Raad met eenparigheid van stemmen beslissen te beraadslagen over de punten die wegens hun dringend karakter tijdens de vergadering worden voorgelegd door de voorzitter, ondervoorzitter of een lid van de Raad.

#### *Artikel 30*

De vergaderingen van de Raad worden voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter. Indien beiden afwezig zijn, wordt de vergadering voorgezeten door een lid aangeduid door de Raad.

#### *Artikel 31*

§ 1. De Raad kan slechts geldig beraadslagen en besluiten wanneer minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Ieder lid mag aan een ander lid van de Raad schriftelijk volmacht verlenen om hem te vertegenwoordigen op een bepaalde bijeenkomst van de Raad. Ieder lid mag slechts drager zijn van één volmacht.

§ 2. Indien het in § 1 bepaalde aanwezigheidsquorum niet is bereikt, worden de leden per aangetekende brief voor een nieuwe vergadering opgeroepen. Tussen de twee vergaderingen moeten minstens acht dagen verlopen. Op deze tweede vergadering wordt er geldig beslist, welke ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden is.

§ 3. De beslissingen van de Raad worden bij handopsteken genomen, tenzij de Raad anders beslist.

#### *Artikel 32*

De beslissingen van de Raad worden samen met een bondig verslag van de besprekingen opgenomen in notulen die in ontwerp aan de leden worden toegestuurd en hen tijdens de volgende vergadering ter goedkeuring worden voorgelegd. De goedgekeurde notulen worden door de voorzitter van de vergadering en door een sekretaris ondertekend. Zij worden op de zetel van het Instituut bewaard.

#### *Artikel 33*

Door de Raad kan worden besloten dat bepaalde dokumenten die door hem zijn goedgekeurd en die bij de notulen worden gevoegd, niet aan de leden van de Raad worden toegezonden. Zij kunnen steeds inzage ervan krijgen op de zetel van het Instituut.

#### *Artikel 34*

De besprekingen en de notulen zijn vertrouwelijk. De notulen of de uittreksels ervan mogen aan de leden van het Instituut of aan derden enkel worden megedeeld door de voorzitter, nadat de Raad zijn instemming heeft betuigd.

#### *Artikel 35*

§ 1. De functies van de leden van de Raad zijn onbezoldigd, behoudens eventueel de toekenning van presentiegelden en taakvergoedingen, waarvan de bedragen door de algemene vergadering worden vastgesteld.

§ 2. De Raad staat de terugbetaling aan zijn leden toe van :

1° de reis- en andere kosten die zij maken om de regelmatig samengeroepen vergaderingen van de Raad of van een commissie bij te wonen, of om de opdrachten te vervullen die hen door de Raad of met zijn instemming zijn toevertrouwd;

2° de door hen, en met het akkoord van de Raad, in het belang van het Instituut gedane uitgaven.

#### *Artikel 36*

§ 1. Het lidmaatschap van de Raad vervalt van rechtswege wanneer de betrokkene ophoudt lid te zijn van het Instituut.

§ 2. Het lidmaatschap van de Raad vervalt ook wanneer de betrokkene :

1° afgezet wordt door de algemene vergadering bij meerderheid der stemmen wegens tekortkomingen aan de specifieke verplichtingen welke het mandaat meebrengt of wanneer hij afwezig is geweest op vier achtereenvolgende vergaderingen van de Raad, zonder motivering en na aangemaand te zijn om uitleg te verschaffen over de oorzaak van zijn afwezigheid;  
2° ontslag neemt als lid van de Raad. Het ontslag van een lid van de Raad is slechts geldig ingediend wanneer het schriftelijk aan de voorzitter van het Instituut werd gericht. Het lid verkiest zijn lidmaatschap van de Raad de dag waarop de Raad zijn ontslag aanvaardt. De Raad geeft kennis van zijn beslissing per gewone brief binnen de acht dagen.

### *Artikel 37*

§ 1. De jaarlijkse algemene vergadering voorziet in de vacatures.

Het lid dat door de algemene vergadering verkozen wordt vervangt het uittredend lid voor de duur van het lopend mandaat.

§ 2. De verkiezingen van de nieuwe leden voor de vacatures verlopen in naleving van de artikelen 21, 23, 24 en 25 van dit besluit.

### *Artikel 38*

§ 1. Bij afwezigheid van de voorzitter, wordt zijn ambt door de ondervoorzitter waargenomen.

In geval van vacature van het ambt van voorzitter wordt het ambt waargenomen door de ondervoorzitter tot aan de eerstvolgende algemene vergadering, die een opvolger aanduidt.

De nieuwe voorzitter, verkozen door de algemene vergadering, vervangt de uittredende voorzitter voor de duur van het lopend mandaat.

§ 2. Bij afwezigheid van de ondervoorzitter, wordt zijn ambt waargenomen door een lid aangeduid door de Raad.

In geval van vacature van het ambt van ondervoorzitter, wordt het ambt waargenomen door een lid van de Raad, aangeduid door de Raad tot aan de eerstvolgende algemene vergadering, die een opvolger aanduidt.

De nieuwe ondervoorzitter, verkozen door de algemene vergadering vervangt de uittredende ondervoorzitter voor de duur van het lopend mandaat.

### *Artikel 39*

De Raad kan aan één of meer van zijn leden de bevoegdheid verlenen om het Instituut bij bepaalde rechtshandelingen te vertegenwoordigen.

#### *Artikel 40*

Het dagelijks bestuur in de zin van artikel 14 van de voornoemde wet van 22 juli 1953, omvat het afhandelen van de lopende zaken, het toezicht over de financiële toestand van het Instituut, de voorbereiding van de vergaderingen van de Raad, de leiding van het personeel en alle andere door de Raad bepaalde opdrachten, met uitzondering evenwel van de door de wet of de reglementen uitdrukkelijk aan de Raad toevertrouwde opdrachten.

Indien een uitvoerend comité wordt opgericht, bestaat het ten minste uit de voorzitter, de ondervoorzitter en beide sekretarissen.

#### *Artikel 41*

Alle stukken die van het Instituut uitgaan moeten, om het Instituut te verbinden, getekend zijn door de voorzitter of door de ondervoorzitter, tenzij de Raad aan het orgaan belast met het dagelijks bestuur de ondertekeningsbevoegdheid heeft toegekend.

### **HOOFDSTUK VI. Het sekretariaat**

#### *Artikel 42*

De sekretarissen houden toezicht op de organisatie en de werking van het sekretariaat, op het bijhouden van de lijsten en de registers bedoeld in de artikelen 6, 7 en 8 van dit besluit en op het bewaren van het archief. Zij zijn belast met het sekretariaat van de algemene vergadering. Zij bereiden de algemene vergaderingen en de vergaderingen van de Raad voor en stellen de notulen ervan op.

### **HOOFDSTUK VII. De penningmeester**

#### *Artikel 43*

De penningmeester is de bewaarder van alle roerende goederen van het Instituut. Hij zorgt voor het innen van de bijdragen en van alle aan het Instituut verschuldigde sommen en geeft er kwijting van.

Hij mag alle door de voorzitter, door de Raad, de administrateur of het uitvoerend comité toegestane betalingen uitvoeren.

Hij stelt het ontwerp van de jaarrekening evenals het ontwerp van de begroting op en legt deze voor aan de Raad.

Op het einde van elk trimester, legt hij aan de Raad een overzicht van de financiële toestand voor, vergezeld van een staat van de uitvoering van de begroting.

## **HOOFDSTUK VIII.**

### **De rekeningen en begrotingen**

#### *Artikel 44*

§ 1. Het ontwerp van de inventaris, de ontwerpen van de rekeningen en van de begroting moeten ten minste acht weken voor de gewone algemene vergadering worden voorgelegd aan de Raad.

§ 2. De Raad stelt de rekeningen op volgens het model dat gevoegd is bij het koninklijk besluit van 8 oktober 1976 met betrekking tot de jaarrekening van de ondernemingen.

§ 3. De Raad legt de rekeningen uiterlijk zes weken voor de gewone algemene vergadering aan de commissarissen ter verificatie voor. Deze moeten hun verslag ten minste vier weken voor de vergadering neerleggen.

#### *Artikel 45*

§ 1. De goedkeuring van de begroting voor een bepaald jaar geldt voor de Raad als machtiging om tijdens de eerste zes maanden van het volgend jaar voorlopig op dezelfde grondslagen verbintenissen aan te gaan en bijdragen te innen.

§ 2. De stemming over de begroting in haar geheel brengt met zich mee dat de bijdrage vastgesteld wordt op het in de inkomstenbegroting vermeld bedrag.

§ 3. Bij niet goedkeuring van de rekeningen of van de begroting, staat het de Raad vrij de algemene vergadering met ten hoogste vier weken te verdagen. De oproeping voor deze nieuwe vergadering gebeurt volgens de modaliteiten en binnen de termijn zoals voorzien in artikel 16, § 2, van dit besluit.

## **HOOFDSTUK IX.**

### **De commissarissen**

#### *Artikel 46*

§ 1. Elk jaar worden onder de leden twee commissarissen-titularissen en twee plaatsvervangende commissarissen door de algemene vergadering verkozen.

§ 2. De commissarissen mogen geen bloedverwant of aanverwant zijn tot in de vierde graad van de penningmeester.

Zij mogen geen vennoot zijn van de penningmeester noch met hem in dezelfde vennootschap of vereniging werken. Zij mogen met deze laatste ook niet samenwerken.

In geval van afwezigheid van een commissaris-titularis wordt zijn mandaat uitgeoefend door zijn plaatsvervanger.

#### *Artikel 47*

De functie van de commissarissen is onbezoldigd maar zij kunnen aanspraak maken op de terugbetaling van hun verplaatsings- en verblijfkosten.

### **HOOFDSTUK X.**

#### **Hoger beroep tegen de beslissing van het Instituut bij weigering van de hoedanigheid van accountant**

#### *Artikel 48*

Indien het Instituut beslist de hoedanigheid van accountant te weigeren, kan de betrokkene, binnen dertig dagen volgend op de kennisgeving van de beslissing bedoeld in artikel 5 van dit besluit bij een aangetekende brief hoger beroep aantekenen bij de Commissie van beroep.

#### *Artikel 49*

De Commissie van beroep kan geen beslissing nemen dan nadat de betrokkene bij een tenminste dertig dagen vooraf toegezonden aangetekende brief werd uitgenodigd om voor haar te verschijnen.

Deze brief vermeldt de mogelijkheid van inzage te nemen van het dossier en om aan de commissie van beroep een memorie te richten waarbij alle tot staving van zijn beroep nuttige stukken zijn gevoegd.

#### *Artikel 50*

De betrokkene mag zich laten bijstaan door een advocaat of een lid van het Instituut dat noch lid is van de Raad, noch van de Erkenningscommissie, noch van de Commissie van beroep.

Wanneer de betrokken accountant er uitdrukkelijk om vraagt, moet de rechtspleging in het openbaar plaats vinden, tenzij de openbaarheid gevaar oplevert voor de goede zeden, de openbare orde, 's lands veiligheid, het belang van de minderjarigen, de bescherming van het privé-leven, het belang van de rechtspraak of de geheimhouding als bedoeld in artikel 95 van de wet.

#### *Artikel 51*

De beslissingen van de Commissie van beroep zijn met redenen omkleed. Zij worden onverwijld bij aangetekende brief ter kennis gebracht aan de betrokkene en aan de Raad.

## **HOOFDSTUK XI.**

### **De plicht tot informatie door de externe accountants in geval van professionele of interprofessionele samenwerking**

#### *Artikel 52*

Wordt beschouwd als samenwerkingsverbanden in de zin van artikel 81, § 2 van de wet, elke vorm van samenwerking of vereniging met het oog op de gemeenschappelijke uitoefening van het beroep van accountant met andere accountants of met personen die een ander beroep uitoefenen.

#### *Artikel 53*

§ 1. De externe accountant licht de Raad in over zijn samenwerkingsverband bij een aangetekende brief, gericht aan de zetel van het Instituut, ten laatste één maand na de overeenkomstig van vereniging of het aangaan van de samenwerking.

§ 2. Hij voegt bij zijn brief een copie van de overeenkomst van vereniging of samenwerking of een copie van de briefwisseling die aan de overeenkomst vorm gegeven heeft.

Indien de overeenkomst waarvan sprake mondeling gesloten is, voegt hij bij zijn brief een omstandige omschrijving van het voorwerp en van de bij de overeenkomst van samenwerking of vereniging betrokken partijen.

§ 3. Indien de samenwerking in het kader van een vennootschap gebeurt, maakt de accountant aan het Instituut de statuten over, de akte tot wijziging van de statuten evenals de benoemingen, ontslag en afzetting van de leden van de bestuursorganen.

## **HOOFDSTUK XII.**

### **Slotbepalingen**

#### *Artikel 54*

De Raad beslist waar de zetel van het Instituut wordt gevestigd en maakt zijn beslissing bekend in het Belgisch Staatsblad.

Zolang de Raad niet anderszins beslist, in uitvoering van eerste lid, wordt de zetel van het Instituut gevestigd te Brussel, Congresstraat 49.

#### *Artikel 55*

De artikelen 1 tot 5 en artikel 12 van het koninklijk besluit van 14 juni 1985 betreffende het Instituut der Accountants worden opgeheven.

*Artikel 56*

Dit besluit treedt in werking met ingang van 1 januari 1989.

*Artikel 57*

Onze Minister van Economische en Onze Minister van Justitie en Middenstand en Onze Staatssecretaris voor Middenstand zijn, ieder wat hun betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.